

Základní škola a Mateřská škola Osov, okres Beroun

Osov 93, 267 25 Osov, IČO 71001549, tf. 311584267, zs.osov@seznam.cz

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZÁKLADNÍ ŠKOLY - ŠKOLNÍ ROK 2023/2024

1. Základní údaje o škole		
1.1 škola		
název školy	Základní škola a Mateřská škola Osov, okres Beroun	
adresa školy	Osov 93, 267 25	
právní forma	příspěvková organizace	
Charakteristika	základní škola s 1. – 5. ročníkem	
IČO	71001549	
REDIZO identifikátor školy	600043002	
Součásti školy	Základní škola IZO: 002050552 Mateřská škola IZO: 150038356 Školní družina IZO: 113100353 Školní jídelna IZO : 150038364 Školní jídelna – výdejna IZO: 181062291	
		Kapacita
	Základní škola č.p. 93	120
	Mateřská škola č.p.91	28
	Mateřská škola č.p.2	16
	Školní družina	90
	Školní jídelna MŠ 91	28
	Školní jídelna a vývařovna MŠ 2	16
	Školní výdejna a vývařovna ZŠ	140
Vedení školy	ředitel: Mgr. Soňa Kocmanová	
Kontakty	tel.:311 584 267 e-mail: zs.osov@seznam.cz www: zsosov.cz DS ID: jzkmf8g	
Doplňková činnost	1. Vaření obědů pro veřejnost 2. Pronájem tělocvičny	

1.2 zřizovatel	
název zřizovatele	Obec Osov, IČ: 233692
adresa zřizovatele	Osov 3, 267 25 Obec Osov, dle rozhodnutí zastupitelstva 1. 10. 2002, zřizuje ke dni 1. 1. 2003 ZŠ a MŠ Osov, okres Beroun
kontakt	tel.: 311 584 256 e-mail: obec@osov.cz

1.3 základní údaje o součástech školy

Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků
Mateřská škola	2	
1. stupeň ZŠ	5	90
Školní družina	3	87
Školní jídelna MŠ 91	x	26
Školní jídelna a vývařovna MŠ 2	x	16
Školní jídelna a vývařovna ZŠ	x	85

1.4 Údaje o školské radě

Datum zřízení: 9. 2. 2006

Počet členů: 6 - 2 za obec – p. Bolinová, p. Šmejkalová

2 za rodiče – p. Drábková, p. Veselá

2 za školu – p. Chocholoušová, p. Jandíková

Předseda: p. uč. Ivana Chocholoušová

Kontakt: 607 773 172

Školská rada se sešla: 2 x

Po vypršení mandátu proběhne volba nových členů na počátku nového školního roku.

1.5 Materiálně-technické podmínky školy

Základní škola je zřízena v budově, která je bezbariérová. Žáci mají k dispozici 5 učeben, z toho jsou dvě učebny vybaveny počítači připojenými k internetu. Dále je možno využít 10 notebooků, které lze připojit ke školní wifi. Každá učebna je vybavena datovým projektorem. Žáci dále využívají tělocvičnu a žákovskou knihovnu. Během prázdninového provozu byla posílena wifi a proběhla výměna routerů. Nefunkční zařízení byla vyřazena, pro příští školní rok plánujeme postupně doplnit zařízení nová.

Během roku byly nainstalovány stínící rolety proti slunci a odrážení tepla. V budoucnu bychom rádi do tříd pořídili i klimatizační zařízení.

Tři třídy jsou uzpůsobeny jako oddělení školní družiny a upraveny dle hygienických požadavků. Zřizovatelem byla stanovena úplata z ŠD 100,- Kč měsíčně. Další poplatek je vybírán za spotřební materiál v zájmových útvarech dle daných činností.

Škola dále využívá školní zahradu s relaxačními a herními prvky.

Vybavení školy učebními pomůckami je doplňováno dle finančních možností, je obměňováno a je na dostatečné úrovni. Učebnice a učební texty dostávají žáci zdarma, na základě souhlasu rodičů byly zakoupeny pracovní sešity z anglického jazyka a rozšiřující pracovní sešity z nakladatelství Nová škola pro žáky 1. – 5. ročníku. Učebnice a učební texty jsou žákům školy poskytovány v dostatečné míře. Pro výuku využíváme nejčastěji učebnice nakladatelství NOVÁ ŠKOLA. Všechny učebnice a učební texty mají schvalovací doložku.

Žáci 1. ročníku mají učebnice a učební texty zdarma, na konci školního roku je neodevzdávají. Zároveň dostávají balíček se základními výtvarnými potřebami.

Do fondu učebnic a učebních textů zařazujeme rovněž počítačové programy a interaktivní učebnice, které při všech činnostech vzdělávání i výchovy využíváme, mají platnou licenci. Zakoupené programy jsou zejména z nabídky firmy Silcom – Multimedia, Interaktivní učebnice Nová škola.

Na sešity, čtvrtky a výtvarný materiál bylo vybíráno v 1. tř. 200,- Kč, v 2. - 5. tř. 300,- Kč za rok.

Mateřská škola má dvě budovy, v každé je zřízeno 1 oddělení. K dispozici má relaxační zahradu.

V dalších letech bychom rádi zrekonstruovali kanalizační potrubí a sociální zařízení pro učitele.

2. Vzdělávací program základního vzdělávání

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání je vytvořený v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. V tomto školním roce bylo vyučováno podle nového vzdělávacího programu s názvem Učíme se s radostí.

Z provozně-technických důvodů bylo vyhlášeno, po dohodě se zřizovatelem, 9. – 10.5. ředitelské volno.

Během výuky byla hojně využívána i školní knihovna, která byla doplněna o další tituly financované z projektu Pomáháme školám k úspěchu. Nabídka knih je z různých oborů a oblastí života. Texty jsou srozumitelné a odpovídají věku našich žáků. Využívání knižních titulů při naplňování cílů a úkolů daných ŠVP ZV se osvědčilo v oblasti čtenářské gramotnosti, pomáhá při získávání odpovídajících klíčových kompetencí.

Škola nabízela žákům možnost rozvíjet své schopnosti a dovednosti také v rámci školní družiny – zájmová odpoledne a mimoškolní činnosti – veselé čtení, malý kuchtík, sportovní hry, keramika, šikovné ručičky. Účast našich žáků v těchto činnostech nebyla za úplatu, provoz je hrazen školou nebo z projektu. V rámci OP JAK probíhal badatel a flétna. Keramika je za úplatu.

Vzdělávání probíhalo dle **Učebního plánu školy** s počtem 16 disponibilních hodin.

V tomto školním roce probíhala tandemová výuka na podporu začínajících učitelů a zefektivnění práce v oblasti podpory čtenářství.

3. Pracovníci školy

Základní údaje

Počet učitelů ZŠ	7	Počet učitelek MŠ	4
Počet vychovatelů ŠD	4		
Asistent pedagoga ZŠ	3	Asistent pedagoga MŠ	1
Správní zaměstnanci ZŠ	3	Školní asistent MŠ (dotace OPJAK)	1
Počet zaměstnanců ŠJ	5	Počet správních zaměstnanců MŠ	3

Pedagogičtí pracovníci

Pracovní zařazení Vzdělání	Úvazek Délka praxe	Práce mimo přímou výchovně vzdělávací činnost
ředitelka školy učitelka VŠ – 1.stupeň	1,00 29 let praxe	- člen školního poradenského zařízení - koordinátor ŠVP ZV - školní metodik prevence - školní matrika -třídnictví - webové stránky školy - zápisy z porad - odpovědnost za realizace školních projektů - člen týmu PŠÚ
učitelka	0,6818	- vedení skladu učebních pomůcek pro 1.-2.ročníku

VŠ – 1.stupeň	45 let praxe	- zakládání článků, vedení školní kroniky
učitelka VŠ – 1.stupeň	1,00 42 let praxe	- člen školské rady, předseda - zastupování ředitelky školy v době nepřítomnosti - člen týmu PŠÚ
učitel VŠ - 1.stupeň	1,00 36 let praxe	- kabinet TV
učitelka VŠ	0,86 1 rok praxe	domeček na nářadí prezentace školních akcí (web, tisk)
učitelka SŠ – doplňuje vzdělání	0,909 9 let praxe	- objednávky školních pomůcek a potřeb - člen týmu PŠÚ
učitelka SŠ - Spgš. – obor vychovatelství	0,591 26 let praxe	- vedení KMČ - člen týmu PŠÚ
asistent pedagoga	0,4582 7 let praxe	AP pro 1 žáka / 13h týdně
asistent pedagoga	0,514 6 roků praxe	AP pro 1 žáka / 17h týdně
	0,5	AP pro 1 žáka / 20h týdně

asistent pedagoga	5 let praxe	
vedoucí vychovatelka ŠD SŠ - Spgš. – obor vychovatelství	0,648 40 let praxe	- vedení dokumentace ŠD - vedení praxe studentek SPgŠ v ŠD - člen školské rady - odpovědnost za realizace školních projektů - zdravotník zotavovacích akcí - vedení zájm.čin. Flétna, Veselé čtení
vychovatelka ŠD SŠ - Spgš. – obor vychovatelství	0,543 6 let praxe	- vedení zájm.čin. Šikovné ručičky - koordinátor EVVO - vedení dokumentace sběru surovin k recyklaci
vychovatelka ŠD SŠ	0,5518 5 let praxe	- zajišťování aktualizace vývěsky školy - vedení záj.čin.Kuchtík vaření
vychovatelka ŠD SŠ	0,5518 3 roky praxe	- zajišťování výzdoby školy - fotodokumentace z akcí školy - vedení zájm.čin. Sportáček

Nepedagogičtí pracovníci

Pracovní zařazení	úvazek
uklízečka ZŠ	prostory ZŠ, 2 učebny, toalety, jídelna a šatny, chodba, prostory tělocvičny

	0,5
Školnice, uklízečka ZŠ	prostory ZŠ i ŠD, hlavního vchodu zajišťování programu Ovoce,zelenina do škol, Školní mléko zajišťování pitného režimu 1,00
Účetní	vedení pokladny, evidence faktur, evidence dokumentů 0,2

Úvazky ZŠ aprobovanost 3,23 (1 doplňuje vzdělání)

Úvazky ŠD aprobovanost 1,76

Pedagogové MŠ

funkce	Úvazek	Vzdělání	aprobace
vedoucí učitelka MŠ	1,0	VOŠ	SPgŠ MŠ
učitelka MŠ	1,0	SŠ	SPgŠ MŠ
učitelka MŠ	1,0	SŠ	SPgŠ MŠ
učitelka MŠ	0,73	SŠ	
Asistent pedagoga	0,5	SŠ	

úvazky MŠ 3,73 aprobovanost 3,00

Nepedagogičtí pracovníci

funkce	úvazek	vzdělání
školnice MŠ	0,5	SŠ
uklízečka MŠ	0,25	SOU

školnice MŠ 2	0,31	ZŠ
Vedoucí ŠJ	0,625	SŠ
Vedoucí kuchařka	1,00	SOU
Pomocná kuchařka	1,00	Základní
Pomocná kuchařka	0,50	SOU
Pomocná kuchařka	0,375	Základní

4. Přijímací řízení

a) Zápis dětí k povinné školní docházce se uskutečnil prezenčně, s osobní přítomností dětí a zákonných zástupců. Zákonní zástupci měli i možnost doručit žádost o přijetí k PŠD emailem nebo datovou schránkou. Termín zápisu byl vyhlášen na 23.4.2024.

Výsledek zápisu do 1. ročníku ZŠ podle stavu k 30. 6. 2024:

zapisování	zapsaní ze spádového obvodu	převedení na jinou školu	žádost o odklad	zápis 5 letých
36	26	3	6	0

Při zápisu bylo podáno 6 žádostí o odklad povinné školní docházky o jeden rok. Žádostem bylo vyhověno, splňovaly všechny náležitosti podle § 37 dst.1 zákona č.561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů.

b) Přijímacího řízení na gymnázium se účastnili 4 žáci, ke studiu na gymnáziu nebyli přijati.

c) Mimořádný zápis pro děti a žáky z Ukrajiny nebyl vyhlášen. ŘŠ zjišťovala u starostů spádových obcí stav hlášených dětí a žáků. Dle informací nebyli žádní ukrajinští žáci hlášeni. Pro nový školní rok 2024/2025 nepočítáme tedy se začleněním dětí a žáků přicházejících z Ukrajiny.

5.1. Výsledky vzdělávání

Školní rok byl zahájen 1. září 2023 s 93 žáky a byl ukončen 30. června 2024 s 90 žáky. Statistické údaje jednotlivých tříd jsou z údajů školní matriky platných za 2. pololetí školního roku 2023/2024.

třída	počet žáků	z toho: Prosešli s vyznam.	chování 1	P/ N	zameškané hodiny za 2.pol.	Ø zameš. hodin	neomluvené hodiny
I.	24	24	24	24/0	1670	64,23	0
II.	16	16	22	22/0	1229	76,81	0
III.	22	17	22	15/0	985	44,77	0
IV.	15	14	15	14/0	969	64,90	0
V.	13	12	13	17/0	697	53,62	0

Přehled chování

- 1. třída 0 napomenutí třídního učitele
- 2. třída 0 napomenutí třídního učitele
- 3. třída 0 napomenutí třídního učitele
- 4. třída 0 napomenutí třídního učitele,
- 5. třída 0 napomenutí třídního učitele,

Údaje o integrovaných žácích:

- 1.třída – 2 s podpůrným opatřením (sdílený asistent pedagoga 0,5)
- 2.třída – 1 s podpůrným opatřením (asistent pedagoga 0,375)
- 3. třída – 1 s podpůrným opatřením
- 4. třída – 1 s IVP (asistent pedagoga 0,5)
- 5. třída - 0

5.2. Naplnění cílů ŠVP

Cíle ŠVP byly naplněny. Testování žáků v letošním roce neproběhlo.

6. Hodnocení prevence rizikového chování

PP byl plněn jen zčásti dle stanoveného plánu v rámci výuky, při různých akcích, při naplňování třídních projektů i při spolupráci s dalšími subjekty. Důraz byl kladen na bezpečné klima školy, upevňování dobrých vztahů v třídních kolektivech i vztahů v rámci celé školy, na předcházení a včasné odhalování projevů nepřátelství či šikany, začlenění žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, předcházení školní neúspěšnosti, na osobní bezpečí, bezpečí na internetu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, zásady hygieny, etickou výchovu a na solidaritu s potřebnými.

Škola, jako školní poradenské pracoviště, se zaměřila na poskytování poradenských služeb podle vyhlášky č.72/2005 Sb. a poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zajištění AP, pedagogické intervence, vypracování PLPP, IVP, spolupráci s rodiči a PPP).

Aktivity pro žáky:

- všichni žáci mohli během prezenční výuky využívat ranní i odpolední ŠD, zájmová odpoledne, kroužek keramiky, případně činnosti nabízené v rámci projektu OP JAK.

Další aktivity:

- všichni žáci byli v průběhu roku několikrát upozorňováni na zásady osobního bezpečí i bezpečí na internetu, chování při styku s cizí osobou, na zásady zdravého životního stylu a dodržování hygienických pravidel
- byly aktualizovány a rozšířeny webové stránky školy o další rady a informace v oblasti prevence šikany a bezpečného chování

Aktivity pro rodiče a veřejnost:

- na začátku školního roku byli rodiče seznámeni s výskytem rizikového chování v naší škole, s PP a jeho hodnocením, s Krizovým plánem školy, s plánovanými akcemi, s odkazy týkajícími se prevence na webových stránkách školy a s možností zapůjčit si ve škole odbornou literaturu
- rodiče byli požádáni o spolupráci v případě podezření na výskyt neadekvátního chování v naší škole, průběžně byli informováni na TS o dění či akcích ve škole

Vzdělávání metodika prevence:

- porady metodiků prevence v PPP
- všichni pedagogové byli seznámeni s aktualizovaným krizovým plánem a s přílohou k MD k primární prevenci rizikového chování „Co dělat když“ o část Školní šikana,

Spolupráce:

- se zřizovatelem školy, s preventivními informačními skupinami Policie ČR Beroun, s oblastním metodikem, s PPP Králův Dvůr, s PPP Hořovice, VISK, s Autoškolou Kvasnička

7. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byl sestaven během září, kdy přicházejí nabídky akreditovaných vzdělávacích pracovišť. Každý PP si vybírá seminář nebo kurz vždy na pololetí. Jsou stanoveny priority školy v rámci zapojení do projektu Šablony II (OP JAK) a také si učitelé sestavují svůj osobní plán pedagogického rozvoje (POPR). V letošním roce bylo možné plán dodržet a vybírat z několika nabídek prezenčních kurzů i webinářů. Proškolení pedagogického sboru v oblasti BOZP na všech pracovištích vedoucími pracovníky, kteří zodpovídají za oblast BOZP a proškolení pedagogického sboru v oblasti GDPR vedla ředitelka školy.

Semináře a kurzy byly finančně většinou zajištěny z projektu Šablony II, částečně ze státního rozpočtu, některé semináře jsou pro školy zdarma, zejména semináře v rámci projektu PŠÚ, nabízené VISK, INFRA a NPI.

7. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků i dalších zaměstnanců

jméno	název	termín	cena/ organizace
Kocmanová	PŠÚ Křivoklát, výjezdní seminář	23. – 24.5. 2024	PŠÚ The Kellner foundation 0,-
	Rozvoj profesních dovedností (pisatelství)	21. – 22.9.2023	PŠÚ 0,-
	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9. 2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Pomáháme školám k úspěchu – otevřené školy	dle nabídky škol	PŠÚ 0,-
	Digitální čtenářská dílna	12.9.2023	NPI 0,-
	Microsoft Akademie prp vedení škol	26.9. 2023 22.11.2023	VISK 0,-
	Nakopni svou školu	25. – 27.2.2024	NS Litomyšl

		Litomyšl	4000,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5. 2024	NPI 0,-
	Celostátní konference ředitelů škol Monínec	16. – 17.5. 2024	VISK 3000,-
Chocholoušová	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9. 2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5.2024	NPI 0,-
Valentini	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Digi roadshow		NPI 0,-
	Programování v jazyku Scratch pro začátečníky	9.4. – 30.4. 2024	TIB, z.s 2000,-
	Základy algoritmizace pro 1.stupeň	11.10.2023	NPI 0,-
	Jak učit a naučit	13.2.2024	Tvořivá škola 0,-
	Dětské programovací jazyky pro začátečníky	1.10.2023 – 31.1. 2024	UK 3700,-
	Tvůrčí psaní s využitím digitálních technologií	15.11. 2023	Centrum robotiky Plzeň 0,-
Jandíková	PSÚ Křivoklát, výjezdní seminář	21. – 22.9.2023 23. – 24.5. 2024	PSÚ 0,-

	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová 1500,-
	Digitální čtenářská dílna	27.11.2023	NPI 0,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5.2024	NPI 0,-
Hanousková	Amos – čtenářské základy	soubor webinářů	Nová škola s.r.o 0,-
	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Digitální čtenářská dílna	13.12.2023	NPI 0,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5.2024	NPI 0,-
Janovský	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5.2024	NPI 0,-
Marhoul	PŠÚ Křivoklát, výjezdní seminář	23. – 24.5. 2024	PŠÚ 0,-
	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Digitální kompetence pro vaše ŠVP	15.5.2024	NPI 0,-
Toulová	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Tvoříme ze zbytkových	3.11.2023	VISK

	materiálů		1500,-
Plecitá	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Studium k výkonu povolání	dokončeno studium vychovatelství	samoplátce
Černá	Wellbeing a zážitková pedagogika	1.9.2023	Mgr. Tutterová M. 1500,-
	Jak pracovat s dětmi s ADHD	29.5.2024	Active Brain s.r.o. 450,-

8. Školní akce a prezentace školy na veřejnosti

září	- společné třídní schůzky rodičů žáků 1.ročníku - jednání školské rady -zahájení celostátních projektů: Ovoce a zelenina do škol, Školní mléko - pokračování v projektu Pomáháme školám k úspěchu (PŠÚ) - fotografování prvního ročníku - Den s myslivci – spolupráce s MS Housina Neumětely – 2. + 5.tř. - návštěva Národního muzea – 2.tř. - návštěva Keltského muzea Nižbor 4.+ 5.tř. - projektový den – Den jazyků 1. – 5.tř. - kontrola KHS Beroun 29. 9. ředitelské volno
říjen	- zahájena výuka plavání pro 2. a 3.ročník - akce v rámci projektu PŠÚ

	- Do lesa s lesníkem Zbiroh 3. – 5. tř. - kontrola BOZP - Chování v dopravě – beseda 4. + 5.tř. - exkurze Muzeum Všeradice – 3.tř. - exkurze Techmania Plzeň – ŠD - beseda s kronikářkou Osova - ŠD - Halloweenské nocování ve škole -podzimní prázdniny -sběr kaštanů a žaludů
listopad	-čtvrtletní pedagogická porada -třídní schůzky k chování a prospěchu za I. čtvrtletí školního roku - PŠÚ – otevřené školy - návštěva knihovny - 1. – 5.tř.(Hostomice, Hořovice) - divadlo Příbram – 3.tř. - Abeceda peněz – beseda pro 2. a 4. ročník - vánoční foto - exkurze Koněpruské jeskyně 4. + 5.tř. - revize TV náradí a herních prvků
prosinec	- adventní zpívání + jarmark – akce pro rodiče - Čertovská obchůzka s Mikulášskou nadílkou - projektový den ve škole - návštěva divadla Alfa – 4.+5.tř. - Hornické muzeum Příbram – 2.tř. - Muzeum betlémů Dobříš – ŠD - Mikulášský rej v ŠD

	- návštěva kostela +třídní vánoční besídka - provozní porada
leden	- novoroční nadílka - Tříkrálovská obchůzka - jednání pedagogické rady - matematická olympiáda – 5.tř. -vydání pololetního vysvědčení - PŠÚ – otevřené školy - divadlo Spejbla a Hurvínka – 2.tř. - karneval za vysvědčení
únor	- jednodenní pololetní prázdniny - provozní porada - kurz dopravní výchovy ve 4.tř. - ochutnávka exotického ovoce - Valentýnské odpoledne + Masopust – akce ŠD - PŠÚ – výjezdní seminář - Masopustní vystoupení 1. – 5.tř. (p. Kubec) - školní kolo recitace - návštěva knihovny Hostomice – 2.tř. - projekt Veselé zoubky pro 1.tř.
březen	- Techmánie Plzeň – 2. +4. + 5.tř. - divadlo Příbram 1. + 3.tř. - jarní prázdniny - účast v okresním kole recitace Lochovice - matematická soutěž – Klokánek 2.-5.tř. - Velikonoce – hledání zajíce – projektový den

	- jarní dílny + jarmark – akce pro rodiče - Velikonoční turnaj v DOBBLE – ŠD - výtvarná soutěž Ještěd 50 Namaluj si venkov
duben	- zápis k povinné školní docházce - fotbalová soutěž Mc'Donald's cup - čtvrtletní porada - třídní schůzky - Den Země – úklid okolí školy - exkurze Česká televize – 3.tř. - návštěva knihovny – 1. + 2. + 4.tř. - návštěva dopravního hřiště – 4.tř. - akce ŠD: Jóga s Janou Den Země Čarodějné odpoledne - PŠÚ – otevřené školy
květen	- zápis do MŠ - ředitelské volno - spolupráce s OÚ – DOŽ - sportovní den - 3.tř. - dopravní hřiště Beroun – 4.tř. - dopravní soutěž Beroun – okr. kolo - 4.tř. - dopravní soutěž Nymburk – kr. kolo – 4.tř. - PŠÚ – výjezdní seminář - Zahradní slavnost k 40.výročí otevření školy - školení ped. sboru

červen	- Sportovní den - hry na školní zahradě - slavnostní pasování prvňáků na čtenáře – spolupráce v Městskou knihovnou Hostomice) - zážitkový pobyt (školanda) – Železná Ruda 3. tř. , 4.tř. + 5.tř. - fotografování tříd - spolupráce 5.tříd ze ZŠ Hostomice – společné setkání - Osovský akord – spolupráce s OÚ Osov - Sportovní den - Atletická všestrannost Beroun - slavnostní ukončení školního roku na školní zahradě - rozdávání vysvědčení
--------	---

Celý školní rok probíhal na škole sběr baterií, elektroodpadu, hliníku, pomerančové kůry a tonerů. Jednou měsíčně byl sběrný den.

Každá třída vybavena kontejnerem na plast a tetrapaky. Žáci sbírali staré baterie, hliník, pomerančovou kůru, tonery, malé elektro, sběr starého papíru.

Škola se bude i v dalších letech zaměřovat na environmentální výchovu.

Zapojení do celostátních projektů, projektů EU

- Mléko do škol (odebírání dotovaného krabičkového mléka, jogurtových výrobků a sýrů)
- Klub mladých čtenářů (nabídka finančně zvýhodněných dětských knih)
- Zdravé zuby; Veselé zoubky (ucelený program v péči o dětský chrup)
- Ovoce a zelenina do škol (odebírání dotovaného ovoce a zeleniny)

ZŠ, ŠD i MŠ se zapojila do projektu OPJAK – oblast vzdělávání PP, inovativní vzdělávání, setkávání s rodiči, zřízení pozice školní asistent.

9. Inspekční a kontrolní činnost

Česká školní inspekce v tomto školním roce neprovedla kontrolní a inspekční činnost na místě.

Zřizovatel uskutečnil plánované kontroly ve dnech: 23. 12. 2023.

Předmětem kontroly ze strany zřizovatele byly údaje o hospodaření příspěvkové organizace, finanční operace, náklady a výnosy, vyúčtování a vypořádání finančních vztahů k rozpočtu obce, stav pohledávek a závazků.

Pověření pracovníci neshledali žádné pochybení ani závady. Čerpání finančních prostředků je v souladu s rozpočtovými pravidly a závaznými ukazateli.

10. Základní údaje o hospodaření ZŠ a MŠ

Finanční prostředky státního rozpočtu poskytuje krajský úřad, a to podle krajských normativů pro jednotlivé součásti organizace (ZŠ, MŠ, ŠD, ŠJ).

Další finanční prostředky jsou přiděleny zřizovatelem. Tyto prostředky se využívají především na provozní výdaje.

Příjmy:	Částka v CZK
Celkové příjmy:	16 815 498,55
Poplatky od zletilých žáků, rodičů nebo jiných zákonných zástupců:	945 327,00
Příjmy z doplňkové činnosti:	200 905,00
Ostatní příjmy:	246 883,55
Příspěvky a dotace:	15 422 383,00

Výdaje:	Částka v CZK
Celkové neinvestiční výdaje:	16 774 560,51
Náklady na platy pracovníků školy:	10 160 049,00
Dohody:	117 610,00
Náhrady nemoc:	77 309,00
Dohody DČ:	42 335,00
Zákonné odvody zdravotního a sociálního pojištění:	3 417 536,00
Výdaje na učebnice, učební texty a učební pomůcky:	183 440,74
Ostatní provozní náklady:	2 617 710,77
Ostatní provozní náklady z DČ:	158 570,00

Hospodářský výsledek:	40 938,04
Z toho doplňková činnost:	0,00
Hlavní činnost:	40 938,04

Hospodářský výsledek byl převeden do rezervního fondu.

11. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Škola nebyla zapojena do projektu MAP II. ORP Hořovice z důvodu nečinnosti daného subjektu.

12. Celoživotní učení

Pedagogové naší školy se v roce 2023/2024 neúčastnili žádného dlouhodobě systematického akreditovaného programu, který nabízí NIP nebo vysoké školy v rámci svých oborů v oblasti celoživotního učení.

13. Projekty financované z cizích zdrojů

Ve školním roce 2023/2024 byla zahájena realizace projektu **OPJAK** a **PŠÚ**:

Název projektu dle MS2014+:	1 MŠ, ZŠ a ŠD Osov 63
Registrační číslo projektu dle	MŠ, ZŠ a ŠD Osov 002 , číslo: CZ.02.02.XX/00/22_002/0004535

- **Nadace The Kellner Family Fudation** - kolegiální podpora a nákup knih

14. Spolupráce s jinými subjekty a organizacemi

Naše škola se snaží spolupracovat se subjekty a organizacemi v obci, v regionu i s krajskými či státními organizacemi.

Samozřejmě nejvíce spoléháme na zřizovatele školy, který škole poskytuje finanční prostředky k tomu, abychom dokázali vytvořit základní podmínky pro poskytování vzdělávání a výchovy našim dětem.

V oblasti vzdělávání a výchovy spolupracujeme se ZŠPL Hostomice, kam odchází většina našich pátáků do 6. ročníku.

Dalšími spolupracujícími subjekty jsou - SPC Beroun, PPP Králův Dvůr a Hořovice, Domeček Hořovice, Autoškola Kvasnička Beroun.

Velké poděkování patří všem pedagogickým pracovníkům za odvedenou práci během celého školního roku.

Poděkování patří také provozním zaměstnancům, které čekala náročná organizace práce zejména v souvislosti s dodržováním přísných hygienických opatření. V neposlední řadě je třeba poděkovat za dobrou spolupráci se zřizovatelem a rodiči našich žáků.

Dovolím si konstatovat, že jsme společnými silami zvládli další nástrahy uplynulého školního roku a v nadcházejícím školním roce máme v oblasti vzdělávání a výchovy na co navázat.

Výroční zprávu projednala a schválila pedagogická rada dne 3.10.2024.

Mgr. Soňa Kocmanová
ředitelka školy